

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение г. Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа № 6»

Согласовано: Председатель ПК Зорина И.А. Протокол № ____ от ____ 2022	ПРИНЯТО Протокол педагогического совета От 30.09.2022 г. № ____	УТВЕРЖДАЮ Приказ от 30.09.2022 г. № ____ Директор А.Э. Кагиян
--	--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
в МКОУ г. Астрахани « СОШ № 6»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке обучения мерам пожарной безопасности определяет виды, порядок проведения и сроки обучения работников МКОУ Г.АСТРАХАНИ « СОШ № 6» по программам противопожарного инструктажа, устанавливает требования к содержанию указанных программ, определяет категории работников учреждения для прохождения обучения по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности и сроки такого обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», приказом МЧС России и Минобразования России от 17.04.2003 № 190/1668 «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», другими нормативно-правовыми актами в области пожарной безопасности, а также Уставом МКОУ г.Астрахани « СОШ № 6» и локальными нормативными актами учреждения.

1.3. Со всеми педагогическими работниками и обслуживающим персоналом учреждения проводится обучение мерам противопожарной безопасности.

1.4. Основными видами обучения работников учреждения мерам пожарной безопасности является противопожарный инструктаж и обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, которое осуществляется в образовательных организациях, которые проводят данное обучение.

1.5. Ответственность за организацию и своевременность обучения работников учреждения мерам пожарной безопасности, проверку знаний правил пожарной безопасности несет руководитель учреждения.

II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНСТРУКТАЖА

2.1. Противопожарный инструктаж проводится в целях доведения до работников учреждения, обязательных требований пожарной безопасности, изучения пожарной и взрывопожарной опасности технологических процессов, производств и оборудования, имеющихся в учреждении систем предотвращения пожаров и противопожарной защиты, а также действий в случае возникновения пожара.

2.2. Проведение противопожарных инструктажей осуществляется в соответствии с настоящим Положением должностными лицами МКОУ г. Астрахани «СОШ № 6», прошедшими обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо имеющими образование пожарно-технического профиля (среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность»), либо прошедшими процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.

2.3. В состав должностных лиц, указанных в п. 2.2. настоящего Положения могут входить:

- руководитель учреждения;
- лицо, которое по занимаемой должности или характеру выполняемых работ является ответственным за обеспечение пожарной безопасности в МКОУ г. Астрахани «СОШ № 6», назначенное руководителем учреждения;
- должностным лицом, назначенным руководителем учреждения ответственным за проведение противопожарного инструктажа в учреждение;
- иные лица по решению руководителя учреждения, в этом случае персональный состав лиц, осуществляющих обучение работников учреждения в соответствии с настоящим Положением, определяется приказом руководителя учреждения.

2.4. К проведению противопожарных инструктажей в учреждении на основании гражданско-правового договора могут привлекаться лица, прошедшие обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо лица, имеющие образование пожарно-технического профиля, либо лица, прошедшие процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.

2.5. Противопожарные инструктажи проводятся по программам, разработанным лицами, указанными в пунктах 2.2. и 2.4. настоящего Положения, и утвержденным руководителем учреждения или лицом, назначенным руководителем учреждения ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты в учреждении.

2.6. Содержание программ противопожарного инструктажа должно соответствовать требованиям, указанным в приложении № 2 к приказу МЧС России от 18.11.2021 № 806.

2.7. Противопожарные инструктажи проводятся с использованием актуальных наглядных пособий и учебно-методических материалов в бумажном и (или) электронном виде, разработанных на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов по пожарной безопасности.

2.8. Обучение мерам пожарной безопасности должно содержать теоретическую и практическую части и может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно).

2.9. В рамках теоретической части обучения программы противопожарного инструктажа могут реализовываться дистанционно.

2.10. Обучение дистанционных работников учреждения проводится в случае, если это предусмотрено трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, предусматривающим выполнение работником трудовой функции дистанционно.

III. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНСТРУКТАЖА

3.1. По видам и срокам проведения противопожарные инструктажи подразделяются на вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

3.2. Вводный противопожарный инструктаж проводится до начала выполнения трудовой деятельности в учреждение.

3.3. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми лицами, вновь принимаемыми на работу, в том числе временную, в учреждение;

- с лицами, командированными, прикомандированными на работу в учреждение;

- с иными лицами, осуществляющими трудовую деятельность в учреждении, по решению руководителя учреждения, в этом случае персональный состав лиц, с которыми проводится вводный инструктаж определяется приказом руководителя учреждения.

3.4. **Первичный противопожарный инструктаж** на рабочем месте проводится непосредственно на рабочем месте до начала трудовой деятельности в учреждение:

- со всеми лицами, прошедшими вводный противопожарный инструктаж;

- с лицами, переведенными из другого подразделения, либо с лицами, которым поручается выполнение новой для них трудовой деятельности в учреждение.

3.5. В отдельных случаях по решению руководителя учреждения в структурных подразделениях учреждения допускается совмещение проведения вводного противопожарного инструктажа и первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте. В этом случае персональный состав лиц, с которыми допускается проводить совмещение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте определяется приказом руководителя учреждения.

3.6. **Повторный противопожарный инструктаж** проводится не реже 1 раза в год со всеми работниками учреждения, с которыми проводился вводный противопожарный инструктаж и первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте.

3.7. Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже 1 раза в полгода со всеми лицами, осуществляющими трудовую деятельность на объектах защиты учреждения, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасной, пожароопасной, а также с лицами, осуществляющими трудовую деятельность в учреждении, связанную с охраной (защитой) объектов и (или) имущества учреждения.

3.8. **Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:**

- при введении в действие новых или внесении изменений в действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные документы по пожарной безопасности, содержащие требования пожарной безопасности, применимые для учреждения;

- при изменении технологического процесса производства, техническом перевооружении, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объектов защиты учреждения;

- при нарушении работниками учреждения, обязательных требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

- в случае перерыва в осуществлении трудовой деятельности более чем на 60 календарных дней перед началом осуществления трудовой деятельности на объектах защиты Организации, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно, объектах защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности, а также у лиц, осуществляющих трудовую деятельность в Организации, связанную с охраной (защитой) объектов и (или) имущества Организации;

- по решению руководителя Организации или назначенного им лица, в этом случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость проведения внепланового инструктажа, приказом руководителя Организации устанавливается порядок, форма, длительность и иные особенности проведения внепланового противопожарного

инструктажа.

3.9. **Целевой противопожарный инструктаж** проводится в следующих случаях:

- перед выполнением огневых работ и других пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, на которые оформляется наряд-допуск;
- перед выполнением других огневых, пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, в том числе не связанных с прямыми обязанностями по специальности, профессии;
- перед ликвидацией последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и катастроф;
- в иных случаях, определяемых по решению руководителя учреждения, в этом случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость проведения целевого инструктажа, приказом руководителя учреждения устанавливается порядок, форма, длительность и иные особенности проведения целевого противопожарного инструктажа.

3.10. Объем и содержание теоретической и практической частей (необходимость практической части) программ внепланового противопожарного инструктажа, целевого противопожарного инструктажа определяются руководителем учреждения либо лицом, назначенным руководителем Организации ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты в учреждение, в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость их проведения, решение руководителя учреждения в этом случае оформляется приказом.

3.11. Противопожарные инструктажи проводятся индивидуально или с группой лиц, осуществляющих аналогичную трудовую деятельность в учреждение, в пределах помещения, здания, сооружения одного класса функциональной пожарной опасности.

3.12. Повторный противопожарный инструктаж допускается проводить в иных помещениях (учебных классах, кабинетах), а также на территории учреждения с лицами, осуществляющими трудовую деятельность в учреждении, если их трудовые функции не предусматривают работу в зданиях, сооружениях и помещениях производственного и складского назначения.

IV. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

4.1. Проведение противопожарных инструктажей завершается проверкой соответствия знаний и умений работников учреждения требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа (далее – проверка знаний).

4.2. Проверку знаний осуществляет лицо, проводившее противопожарный инструктаж, либо иное лицо, назначенное приказом (распоряжением) руководителя учреждения.

4.3. Проверка соответствия знаний работников учреждения требованиям, предусмотренным теоретической частью программ противопожарного инструктажа, может осуществляться дистанционно.

4.4. Вводный противопожарный инструктаж заканчивается устной проверкой соответствия знаний и умений работников учреждения требованиям программы вводного противопожарного инструктажа.

4.5. В ходе первичного и повторного противопожарного инструктажа проверяются знания локальных нормативных актов учреждения по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации работников, обучающихся и посетителей учреждения.

4.6. Первичный и повторный противопожарные инструктажи завершаются проверкой соответствия знаний и умений работников учреждения требованиям программы первичного противопожарного инструктажа, которая проводится в форме тестирования с использованием специального программного обеспечения (теоретическая часть), а также в виде практической обработки действий в соответствии с программой (практическая часть).

4.7. Внеплановый и целевой противопожарный инструктаж завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи

пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

4.8. Форма реализации и порядок проведения проверки соответствия знаний и умений работников учреждения требованиям пожарной безопасности в каждом конкретном случае проведения внепланового или целевого противопожарного инструктажей определяется в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость их проведения. Решение руководителя учреждения в этом случае оформляется приказом.

4.9. Лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки соответствия знаний и умений требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности в учреждении не допускаются до подтверждения необходимых знаний и умений.

4.10. В случае запрета допуска работника учреждения к осуществлению трудовой деятельности соответствующее решение оформляется приказом руководителя учреждения с учетом положений Трудового Кодекса Российской Федерации.

V. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. О проведении противопожарного инструктажа работников учреждения, после проверки соответствия знаний и умений требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, должностным лицом, проводившим проверку, производится запись в журнале учета противопожарных инструктажей, форма которого приведена в Приложение № 1 к настоящему Положению.

5.2. При оформлении наряда-допуска на выполнение огневых работ запись в журнале учета противопожарных инструктажей не производится.

5.3. Лица, ответственные за хранение журналов учета противопожарных инструктажей, определяются приказом руководителя учреждения.

5.4. Все журналы учета противопожарных инструктажей должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя учреждения.

5.5. Допускается возможность оформления Журнала учета противопожарных инструктажей в электронном виде.

5.6. Допускается возможность фиксации результатов обучения и проверки соответствия знаний и умений работников учреждения, требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, путем подписания работником и лицом, проводившим противопожарный инструктаж, документов, определяемых руководителем учреждения, электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

5.7. В случае оформления Журнала учета противопожарных инструктажей в электронном виде руководителем учреждения обеспечивается возможность проверки журналов учета противопожарных инструктажей, оформляемых в электронном виде с использованием электронной подписи, должностными лицами органов государственного пожарного надзора при осуществлении федерального государственного пожарного надзора.

V. ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. В состав работников учреждения, которые должны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации в области пожарной безопасности, осуществляющих трудовую деятельность в учреждении, включаются:

а) лица, являющиеся ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты Организации, в которых могут одновременно находиться 50 и более человек, объектах защиты Организации, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, пожароопасности;

б) ответственные должностные лица учреждения, занимающие должности главных специалистов технического и производственного профиля, или должностные лица,

исполняющие их обязанности, на объектах защиты учреждения, в которых могут одновременно находиться 50 и более человек, объектах защиты учреждения, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности, определяемые руководителем учреждения;

в) лица, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа в учреждении;

г) лица, замещающие штатные должности специалистов по пожарной профилактике;

д) иные лица, определяемые руководителем учреждения.

5.2. Персональный состав работников Организации, которые должны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации в области пожарной безопасности, утверждается руководителем Организации.

5.3. Периодичность обучения по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации в области пожарной безопасности для соответствующих категорий работников Организации устанавливается не реже одного раза в 5 лет.

5.4. В состав работников Организации, которые должны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки в области пожарной безопасности, включаются:

а) лица, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, не имеющие среднего профессионального и (или) высшего образования по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность»;

б) лица, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, не имеющие профессиональных компетенций в области пожарной безопасности, приобретенных в период получения среднего профессионального образования и (или) высшего образования.

5.5. Пункт 5.3. не распространяется на работников Организации, прошедших обучение минимуму пожарно-технических знаний в соответствии с приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645.

5.6. Список работников Организации, которые должны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки в области пожарной безопасности, утверждается руководителем Организации.

5.7. Обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки в области пожарной безопасности соответствующих категорий работников Организации осуществляется однократно.

5.8. Обучение работников Организации по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности осуществляется в организациях дополнительного профессионального образования, которые проводят обучение по программам, разработанным в соответствии с типовыми дополнительными профессиональными программами в области пожарной безопасности, утвержденными приказом МЧС России от 05.09.2021 № 596.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МКОУ г. Астрахани «СОШ 3 б», принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя Организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Форма журнала учета противопожарных инструктажей

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ПРОТИВОПОЖАРНЫХ ИНСТРУКТАЖЕЙ

№ _____

Начат _____ 20 ____ г.

Окончен _____ 20 ____ г.

[illegible]

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957900

Владелец Кагниян Армен Эдуардович

Действителен с 02.11.2022 по 02.11.2023