

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(МБОУ г. Астрахани «СОШ № 6»)

П Р И К А З

От 01.12.2024 г.

№ 25-01

**О проведении промежуточной
аттестации обучающихся 1-11 классов**

В соответствии со статьёй 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012г., Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 6» утверждённом приказом МБОУ г. Астрахани «СОШ № 6» от 08.04.2023г № (с внесенными изменениями), с целью определения уровня освоения обучающимися основных образовательных программ НОО, ООО, СОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести промежуточную аттестацию в 2024– 2025 учебном году с 07.12.2024г. по 20.12. 2024г. в соответствии с утвержденными формами и графиком (Приложения №1, № 2, № 3, к настоящему приказу)
2. Утвердить контрольные измерительные материалы, далее (КИМ) для проведения промежуточной аттестации
3. Ответственным организатором проведения промежуточной аттестации назначить Митрохину Л. Г, заместителя директора по УВР.
4. Шугаевой Е. Н:
 - 4.1. разместить на доске объявлений и сайте ОУ график проведения промежуточной аттестации.
 - 4.2. организовать проведение промежуточной аттестации согласно утверждённому графику.
5. Учителям-предметникам:
 - 5.1. предоставить заместителю директора по УВР Митрохиной Л. Г, заполненный протокол проведения промежуточной аттестации в течение трех рабочих дней после проверки работ обучающихся;
 - 5.2. организовать хранение работ обучающихся до конца календарного года проведения промежуточной аттестации.
6. Руководителям ШМО:
 - начальных классов, Жуковой Т. И.
 - предметов гуманитарного цикла, Григорьевой И. В,
 - предметов политехнического цикла Кулешевской Е. В,
 - на заседаниях ШМО провести анализ результатов промежуточной аттестации.
7. Классным руководителям 1-11 классов довести до сведений родителей (законных представителей):
 - 7.1. сроки проведения промежуточной аттестации;
 - 7.2. результаты промежуточной аттестации.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Л. Г. Митрохина

Л. Г. Митрохина